

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Натальино»
Балаковского района Саратовской области**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего
совета

Горина А.В.Горина
Протокол № 1 от 31.05.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ
с.Натальино

Н.А.Ревизцева

Приказ от 31.05.2014 г. № 131



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Принято педагогическим советом
Протокол № 9 от 28.02.2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки образовательной программы МАОУ СОШ с. Натальино (далее – Учреждение).

1.2. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» содержание образования Учреждения определяется образовательной программой, которая разрабатывается и принимается Учреждением самостоятельно.

1.3. Образовательная программа разрабатывается Учреждением на основе образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

1.4. Структурно образовательная программа рассматривается как совокупность образовательных программ разного уровня обучения. Обязательным условием является сохранение преемственности между различными уровнями обучения.

2. Структура образовательной программы

Раздел 1. Характеристика социального заказа на образовательные услуги.

Описание «модели» выпускника, вытекающей из социального заказа.

Раздел 2. Условия реализации, соотношение целей и задач.

Раздел 3. Планируемые результаты.

Раздел 4. Учебный план и его обоснование.

Раздел 5. Организация образовательного процесса.

Раздел 6. Программно - методическое обеспечение образовательной программы.

Раздел 7. Система оценки реализации образовательной программы.

3. Содержание разделов образовательной программы

Раздел 1. Характеристика социального заказа на образовательные услуги.

Описание «модели» выпускника, вытекающей из социального заказа:

* Общая характеристика Учреждения, исходя из его статуса:

- информация об Учреждении;
- достижения Учреждения;
- достижения педагогов;
- достижения обучающихся.

* Описание «модели» выпускника начинается с самого высокого уровня реализуемых Учреждением образовательных программ - выпускника, освоившего уровень среднего общего образования, затем дается модель обучающегося, освоившего уровень основного общего образования.

Раздел 2. Условия реализации программы, соотношение целей и задач:

* Наличие свидетельств, лицензии, Устава, локальных нормативных актов, регламентирующих организационные аспекты деятельности образовательной организации

* Прописываются условия реализации программы:

- технические средства обучения;
- финансовое обеспечение;
- качественный и количественный состав педагогических кадров;

- технологии обучения, применяемые учителями в образовательном процессе;
- наличие книжного фонда;
- санитарно – гигиенические и здоровьесберегающие условия.

* Формулируются цели и задачи образовательного процесса.

Цели и задачи образовательного процесса должны «вытекать»:

- из описания «модели» выпускника;
- из предназначения и места Учреждения в образовательном пространстве района.

Задачи образовательной программы Учреждения должны учитывать основные направления образовательной политики на федеральном и региональном уровнях. Сформулированные цели и задачи должны быть конкретными, измеримыми, достижимыми, сориентированными во времени, непротиворечивыми по отношению друг к другу.

Раздел 3. Планируемые результаты:

Представлены конечные результаты образования (сформированность у обучающихся предметных, ключевых и социальных компетентностей) по уровням обучения.

Раздел 4: Учебный план и его обоснование:

- приводится пояснительная записка к учебному плану школы на текущий учебный год. В пояснительной записке указываются наряду с традиционной характеристикой содержания федерального, регионального компонента, компонента образовательного учреждения, норм учебной нагрузки, продолжительности учебного года и урока, особенности учебного плана, позволяющие реализовать предложенную «модель» выпускника Учреждения. В пояснительной записке дается перечень элективных курсов по предпрофильной подготовке, элективных учебных предметов, факультативных курсов;

- даются учебные планы по уровням обучения;
- представлена внеучебная деятельность образовательного учреждения по классам и направлениям.

Раздел 5: Организация образовательного процесса:

- нормативные условия (продолжительность учебной недели, сменность занятий, начало уроков, продолжительность уроков, количество уроков в день, продолжительность перемен, средняя наполняемость классов, начало дополнительного образования, продолжительность учебного года);

- организационные условия (формы организации учебного процесса, основные технологии обучения, организация аттестации обучающихся, особенности организации пространственно-предметной среды, организация дополнительного образования, образовательное пространство, сотрудничество с родительской общественностью, организация учебного процесса в целях охраны жизни и здоровья обучающихся).

Раздел 6: Программно - методическое обеспечение образовательной программы:

Оформляется в виде таблицы:

№ п/п	Авторы, название учебника	Издательство	Программа, кем рекомендована
Класс			

Раздел 7. Система оценки реализации образовательной программы:

- указывается система контроля исполнения образовательной программы по ступеням обучения;
- прописывается система показателей, которая позволяет судить, насколько эффективно реализуется образовательная программа;
- определяется порядок и периодичность мониторинга диагностируемых показателей.

4. Порядок утверждения и срок действия программы

4.1. Образовательная программа рассматривается на заседании Педагогического совета, принимается Управляющим советом Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения.

4.2. Срок действия образовательной программы - разрабатывается ежегодно.

4.3. Настоящее Положение действует до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

